採用募集要項

募集部署

マーケティングコミュニケーションデザイン局
コミュニケーション＆ビジネスアーキテクトルーム

採用枠　1名程度

ORICOM

募集背景と業務内容

募集背景

クライアントの事業課題・経営課題を起点に、マーケティング戦略の立案から実行推進までを担う体制を強化するための募集です。
若手層には、これまでの経験をベースに、戦略設計・提案・実行推進まで一気通貫で担える人材へ成長いただくことを期待しています。

業務内容（入社後に携わっていただく想定）

①アカウント拡大	全社的な取り組みのもとに定められた注力クライアント複数社に対する拡大戦略の策定から、推進チーム組成、提案等の具体的アクションへの落とし込み、ならびに成果物品質を担保する伴走支援。
②プロジェクトマネジメント	大規模芸術祭の実行に係る、多様な社内外ステークホルダーを考慮したプロジェクトマネジメント業務。

※①②いずれも一人で担う形ではなく、入社直後はチームリーダー格の指示のもとサポート的に関わっていただくことを想定しています。

応募要件・求める人物像

必須要件	提案書作成、プレゼンテーション、顧客折衝などのクライアント対応経験
歓迎要件	・広告、デジタル、SNS、PR、イベントなどコミュニケーション領域の知見 ・定量／定性データを活用した分析や改善提案の経験 ・新規提案や競合ピッチへの参画経験 ・官公庁、自治体、公共領域に関する業務経験
求める人物像	・「広告をつくる」こと自体を目的とせず、クライアントの事業課題を構造化し、成果につながる施策へ落とし込むことに関心を持てる方 ・自ら顧客と向き合い、周囲を巻き込みながら主体的に業務を前進させたい方

勤務地・働き方

勤務地	〒105-0004　東京都港区新橋1-11-7　新橋センタープレイス
アクセス	JR「新橋」駅（銀座口）徒歩1分／東京メトロ銀座線「新橋」駅（出口3）徒歩1分 ※出口直結 都営浅草線「新橋」駅 徒歩2分／ゆりかもめ「新橋」駅 徒歩3分 都営三田線「内幸町」駅 徒歩4分／都営大江戸線「汐留」駅 徒歩8分
テレワーク	可（原則、週3日以上出社）　※部署によりリモート／出社の比率は異なります
副業・兼業	可　※別途、『個人社外活動』に係る規程あり
喫煙環境	屋内全面禁煙

雇用形態・給与・就業条件

雇用形態	正社員（契約更新・契約満期なし）　※ご経験、選考内容によって契約社員からのスタートとなる可能性がありますが、契約社員の方は約1年後に正社員登用されるケースが大半です
試用期間	有（3カ月）　※試用期間中の異なる条件なし
想定年収／月収	年収 450〜600万円程度／月収 32〜43万円程度　※経験・能力等考慮の上、規定により優遇
給与補足	月例給＋個人評価をベースとして業績賞与（就業規則に則る） 別途、月2,000円のリモートワーク手当、子育て支援手当、高年齢扶養手当あり。
就業形態	裁量労働制適用またはフレックスタイム制　※裁量労働の場合、みなし労働7時間／日
就業日・時間	月〜金　9:30〜17:30（一般的な就業時間）／休憩 12:00〜13:00／時間外労働 有（月30〜40時間程度）

休日・休暇／待遇・福利厚生

休日・休暇	完全週休2日制（土日祝）、年末年始（6日）年次有給休暇、夏季休暇（6日）、結婚休暇、産前産後休暇、配偶者の出産休暇、忌引休暇、公務休暇、交通遮断休暇、災害休暇、生理休暇、永年勤続休暇、傷病休暇、出生サポート休暇、子の看護休暇、介護休暇
年間休日	124日（2026年度実績）
賞与・昇給	賞与 年1回（翌年7月）／昇給 年1回（翌年7月）
通勤手当	有（全額実費支給）
各種保険	健康保険、厚生年金、労災保険、雇用保険
制度	退職金制度 有（3年以上の在籍）、定年退職制度 有（60歳）
その他福利厚生	社員持株会、財形貯蓄制度、福利厚生サービス、確定拠出型年金（DC）、35歳以上は人間ドック受診料負担、社内クラブ活動など